**Правила приема детей в школу**

Приняты  
педагогическим советом,  
протокол №19 от 27.06.2012  
 

Утверждаю  
Директор ГБОУ школа №  217 Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Калиберда

                                                                                  Приказ  №172-од\_\_\_\_\_\_от 27.06.12\_\_\_\_\_\_\_\_  
   
   
**Правила приема детей**  
**в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**   
**среднюю общеобразовательную школу № 217**   
**Красносельского  района Санкт-Петербурга имени Н.А. Алексеева**

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.  
2. Прием детей в государственные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - общеобразовательное учреждение) для обучения осуществляется в соответствии с:  
-  Конституцией Российской Федерации;  
-  Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;  
-  Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;  
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;  
-  Федеральный закон от 27.05.1998 №  76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;  
- Федеральным законом от 31.05.2002  № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;  
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;  
-  Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;  
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;  
-  типовым положением об общеобразовательном учреждении;  
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;  
-  приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;  
-  нормативными правовыми актами Комитета по образованию;  
-  правовыми актами администрации Красносельского  района Санкт-Петербурга;  
-  уставом образовательного учреждения;  
-  локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими правила приема.  
3. При приеме в общеобразовательное учреждение для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).  
4. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства и их учет  
осуществляется  на основании Федерального Закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».  
5. В 1-й класс общеобразовательного учреждения принимаются дети по достижению ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья и не позже достижения возраста ими восьми лет.  
Обучение детей, не достигших шести лет шести месяцев  к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста по согласованию с администрацией Красносельского района Санкт-Петербурга.  
По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательного учреждения вправе разрешить прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте.  
            6. Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится общеобразовательное учреждение, в срок до 1 марта правовым актом закрепляет за общеобразовательным учреждением территорию.  
            Общеобразовательное учреждение размещает в средствах массовой информации, на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения информацию о количестве мест в первых классах в срок не позднее 10 дней со дня издания правового акта администрации района о закреплении территории; информацию о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории - не позднее 1 августа.  
7. Прием граждан, проживающих на закрепленной территории, (далее – закрепленные лица), осуществляется без вступительных испытаний. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении.  
8. Прием граждан в общеобразовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей). Форма заявления определена регламентом общеобразовательного учреждения по предоставлению услуги по зачислению в общеобразовательное учреждение, разработанным в соответствии с Регламентом по предоставлению услуги по зачислению в образовательное учреждение, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 16.11.2011 № 2425-р (далее – регламент). Заявление может быть принято в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.  
Администрация общеобразовательного учреждения при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.  
9. Прием заявлений в первый класс общеобразовательного учреждения для закрепленных лиц начинается не позднее 10 марта текущего года и осуществляется до 31 июля текущего года.  
Прием заявлений родителей (законных представителей) детей в первый класс общеобразовательного учреждения, не зарегистрированных на закрепленной территории, начинается с 1 августа текущего года до момента заполнения свободных, но не позднее 5 сентября текущего года.  
          10. Администрация общеобразовательного учреждения назначает ответственных за прием заявлений родителей (законных представителей) в первый класс (формирует комиссию по организации приема в первый класс общеобразовательного учреждения) и утверждает график приема заявлений и документов.  
          Приказ о назначении ответственных за прием заявлений (формировании комиссии по организации приема в первый класс общеобразовательного учреждения) и график приема заявлений размещаются на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.  
11. При приеме заявления должностное лицо общеобразовательного учреждения знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми общеобразовательным учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в данное общеобразовательное учреждение.  
Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.  
Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.  
12. При приеме граждан в общеобразовательное учреждение на свободные места первоочередным правом пользуются:  
- дети военнослужащих в соответствии с пунктом 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;  
- дети сотрудников (сотрудника) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, детей гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных  пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».  
13. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, предъявляют:  
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);  
- свидетельство о рождении, паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, и ксерокопию указанного документа.  
15. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, представляют:  
- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина) или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства в Российской Федерации (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, либо разрешение на временное проживание, либо вид на жительство, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства);  
- документы, подтверждающие законность пребывания (проживания) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в Российской Федерации: визу и (или) миграционную карту, либо иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации.  
Родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.  
Лицо, осуществляющее прием заявления, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает родителю (законному представителю) ребенка.  
16. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка предъявляют:  
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории и ксерокопию указанного документа;  
- личное дело, выданное учреждением, в котором ребенок обучался ранее, при приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы;  
- документ государственного образца об основном общем образовании  при приеме на ступень среднего (полного) общего образования.  
17. По своему усмотрению родители (законные представители) ребенка представляют медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка и иные документы.  
В случае не предоставления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка руководитель общеобразовательного учреждения запрашивает указанное заключение в амбулаторно-поликлиническом учреждении по месту наблюдения ребенка.  
18. Должностное лицо общеобразовательного учреждения регистрирует полученные заявление и документы, представленные родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений.  
19. Родителям (законным представителям) выдается уведомление о регистрации заявления (расписка в получении документов), форма которого определена  регламентом.  
20. Зачисление детей в общеобразовательное учреждение оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов.  
Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания и в сети Интернет на официальном сайте общеобразовательного учреждения.  
21. В случае отказа в приеме ребенка в общеобразовательное учреждение родителю (законному представителю) выдается уведомление, форма которого определена регламентом.  
При отказе в приеме в общеобразовательное учреждение  родители (законные представители) могут обратиться в администрацию Красносельского района Санкт-Петербурга или в иной исполнительный орган государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого находится общеобразовательное учреждение, с целью получения информации о наличии свободных мест в образовательных учреждениях на данной территории (в данном микрорайоне, районе) и организации обучения детей в общеобразовательном учреждении.  
22. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в общеобразовательное учреждение осуществляется на свободные места.

Приняты  
педагогическим советом,  
протокол  
№ \_1\_\_\_от\_30.08.2013 г

Утверждаю  
Директор ГБОУ школа №  217 Красносельского района  
Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_\_\_\_С.Н. Калиберда

                                                                                  Приказ  №185/1-од\_от 30.08.2013г  
   
   
**Дополнения**   
**к Правилам приема детей**  
**в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**   
**среднюю общеобразовательную школу № 217**   
**Красносельского  района Санкт-Петербурга имени Н.А. Алексеева**  
   
На основании изменений законодательства в области образования изменить п.1 Настоящих правил и читать его в следующей формулировке.

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.  
2. Прием детей в государственные образовательные учреждения Санкт-Петербурга, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (далее - общеобразовательное учреждение) для обучения осуществляется в соответствии с:  
-  Конституцией Российской Федерации;  
-  **Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";**  
-  Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;  
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;  
-  Федеральный закон от 27.05.1998 №  76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;  
- Федеральным законом от 31.05.2002  № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;  
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;  
-  Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;  
- Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;  
- **Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 N 461-83 "Об образовании в Санкт-Петербурге";**  
-  типовым положением об общеобразовательном учреждении;  
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;  
-  приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения»;  
-  нормативными правовыми актами Комитета по образованию;  
-  правовыми актами администрации Красносельского  района Санкт-Петербурга;  
-  уставом образовательного учреждения;  
-  локальными актами образовательного учреждения, регламентирующими правила приема.